Ville, date

Madame Nadia Tremblay

Directrice des ressources humaines

Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets

828, boulevard Saint-Joseph

Roberval (Québec) G8H 2L5

# Objet : Demande de congé POUR ADOPTION de cinq semaines

Madame,

Par la présente, conformément à la clause 5-13.24, je vous avise que je serai en congé pour adoption à compter du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, et ce, jusqu’au \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Je désire également continuer à participer aux régimes d’assurance qui me sont applicables et en verser la totalité des primes, le tout conformément à la clause 5-13.28.

Au bénéfice du Régime québécois d’assurance parentale, veuillez me faire parvenir par retour du courrier un relevé d’emploi.

Je prévois demander au RQAP le régime (de base ou particulier) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Je vous prie d’accepter, Madame, mes salutations distinguées.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom

Adresse

c. c. : Syndicat de l’enseignement de Louis-Hémon (CSQ)