

**DEMANDE DE MUTATION
VERS LE CHAMP 2 : PRÉSCOLAIRE**

Demande de type : PERMANENTE ou TEMPORAIRE

Si les écoles sont différentes selon le type de mutation, bien vouloir compléter un deuxième formulaire.

Mon affectation actuelle est à l'école : _____ Au champ : _____

MA DEMANDE CIBLE LA OU LES ÉCOLE(S) CI-DESSOUS :

SECTEUR ROBERVAL	SECTEUR ST-FÉLICIEN	SECTEUR NORMANDIN	SECTEUR DOLBEAU-MISTASSINI
Toutes les écoles du secteur Roberval <input type="checkbox"/>	Toutes les écoles du secteur St-Félicien <input type="checkbox"/>	Toutes les écoles du secteur Normandin <input type="checkbox"/>	Toutes les écoles du secteur Dolbeau-Mistassini <input type="checkbox"/>
Des Deux-Lacs* <input type="checkbox"/> Boisjoli* <input type="checkbox"/>	Maria-Goretti <input type="checkbox"/>	Sainte-Marie <input type="checkbox"/>	Sainte-Thérèse* <input type="checkbox"/> Sacré-Cœur* <input type="checkbox"/>
De la Rivière <input type="checkbox"/>	Carrefour étudiant <input type="checkbox"/>	Jean XXIII* <input type="checkbox"/> Saint-Lucien* <input type="checkbox"/>	Bon-Pasteur <input type="checkbox"/>
Benoît-Duhamel <input type="checkbox"/>	Hébert <input type="checkbox"/>	Sainte-Lucie <input type="checkbox"/>	Notre-Dame-des-Anges* <input type="checkbox"/> Saint-Louis-de-Gonzague* <input type="checkbox"/>
Notre-Dame <input type="checkbox"/>	Mgr Bluteau <input type="checkbox"/>	Notre-Dame-de-Lourdes <input type="checkbox"/>	Les Prés Verts* <input type="checkbox"/> La Source* <input type="checkbox"/>
Jolivent* <input type="checkbox"/> L'Arbrisseau* <input type="checkbox"/>	Jeanne-Mance* <input type="checkbox"/> Pie XII* <input type="checkbox"/>	* Écoles institutionnelles	

SEULEMENT SI J'AI DE L'INTÉRÊT POUR UNE MUTATION SUR UNE TÂCHE PARTIELLE : Je serais intéressé(e)

Préciser le pourcentage de contrat : _____

Si les écoles sont différentes, à préciser : _____

Commentaires : _____

Signature : _____ Date : _____

Veillez envoyer ce formulaire à Mme Audrey Lepage au Service des ressources humaines par courriel à lepagea@cspaysbleuets.qc.ca ou par télécopieur au 418 276-8900. La date limite pour la réception de votre demande est le 28 mai 2021 à 16 heures. Un accusé de réception vous sera transmis par courriel dans les jours suivant la réception de votre demande. La Commission scolaire ne sera pas responsable des demandes non reçues à nos bureaux et ne traitera pas celles reçues hors délai.